

技术开发合同

项目名称：武汉妇联官方微信新媒体运维及改版升级项目

甲方：武汉市妇女联合会

乙方：武汉市幸运坐标信息技术有限公司

签订时间：2022年12月

签订地点：武汉市江岸区

服务期限：12个月

技术开发（委托）合同

甲方（单位全称）：武汉市妇女联合会

住所地：武汉市江岸区洞庭街 127 号

法定代表人（或负责人）：魏静

联系方式

项目联系人：陈欣

通讯地址：武汉市江岸区洞庭街 127 号

邮政编码：430014

电话：027- 82812945 传真：027-82812809

电子信箱：2235629720@qq.com

乙方（单位全称）：武汉市幸运坐标信息技术有限公司

住所地：武汉市江夏区汤逊湖北路 33 号华工科技园创新基地 18 栋 2 层

法定代表人（或负责人）：胡戎

开户银行：武汉农村商业银行光谷分行

帐号：210310419910012 行号：402521009216

联系方式

项目联系人：王琦

通讯地址：武汉市江夏区汤逊湖北路 33 号华工科技园创新基地 18 栋 2 层

邮政编码：430223

电话：027-84711566 传真：027-84711566-8010

电子信箱：wangqi@luckyxp.net

就乙方为甲方提供武汉妇联官方微信新媒体运维及改版升级项目（简称：项目）有关的技术开发等服务事宜所涉双方权利义务，经双方平等协商，根据《民法典》等相关法律法规的规定，达成如下合同条款，以资双方遵守。

第一条 项目目标、内容、方式和质量要求

1、项目目标：

在现有武汉市妇女联合会自媒体“武汉女性”微信公众平台，进行微信公众平台新媒体产品开发和互动小程序开发服务。

2、项目内容：

2.1 新媒体产品开发及相关技术服务：

2.1.1 “武汉女性”微信公众平台栏目框架及功能开发：基于“武汉女性”微信公众平台的栏目功能进行整合及开发，将微信公众平台开发相应互动功能，如：微信自动回复互动功能开发、微信消息推送开发等；

2.1.2 图文专题活动定制开发：根据主题和活动要求，开发出图片切换及展示发布功能、文字导入及发布功能、并自动生成图文专题定制模板；

2.1.3 定制互动型 H5 开发：根据主题和活动要求，个性化定制互动型 H5 系统开发，包含界面交互功能、页面跳转功能、外链功能、转发推送功能、信息收集功能、数据统计功能等；

2.1.4 多媒体发布展示功能开发：根据主题和活动要求，个性化开发多媒体内容发布功能，流媒体多制式播放功能、多路混音处理功能、多媒体字幕同步插播功能开发等。

2.1.5 平台系统软件日常维护技术服务：根据日常技术维护要求，对数据资源进行标准化治理，统计系统所有栏目数据类型和功能实现方式，在针对不同类型数据设计数据逻辑和物理模型，按照要求对系统软件进行维护及升级，以用户使用需求为基点优化系统架构体系。

2.2 互动小程序开发：

2.2.1 突出政治性、功能性、互动性，围绕联系妇女、服务妇女、维护妇女儿童合法权益等工作要求，以“倾听女性心声、服务妇女儿童、讲好巾帼故事、建设网上家园”为目标，打造一个集信息发布、互动与服务功能于一体的网上互动小程序平台，实现在线报名、分享点赞、一键拨打电话、一键导航等互动功能。

3、项目要求：

乙方需保证整个项目进程中，所有过程应严格遵照国家或国际的行业或工业标准与规范，所有引用或涉及的规范和标准均应为最新版本。并提供良好的项目进度管理和工具化的质量保证机制，确保项目在规定的时间内，按照甲方需求，完成全部规定任务。乙方除应按照项目实施进度及时提交项目成果交付物外，还应按照项目进度提交项目实施管理文件档，包括实施计划、进度报告、培

训计划、培训记录、例会记录以及甲方认为必要的其他文档。项目成果交付物形式至少应包括内容完整详实 WORD 电子文档和纸质文档。

第二条 服务的期限、地点及进度要求：

- 1、服务期限：自 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日止。
- 2、交付地点：甲方指定地点
- 3、进度要求：自服务期限开始之日起 12 个月内完成整个合同项目全部工作内容。

第三条 协作事项

为保证乙方有效进行开发等服务工作，甲方应当向乙方提供下列协作事项：

- 1、提供技术资料：

项目中需要的文本、图片、视频、业务内容、相关文献及相关要求文档。

- 2、提供工作条件：

按照项目要求提供适用于本次项目的服务器。

- 3、甲方提供上述协作事项的时间及方式：

在服务期内根据开发节点要求以电子方式提供给乙方。

- 4、本合同履行完毕后，上述技术资料和条件按以下方式处理：

乙方负责在项目验收时将全部有关技术文件、资料、开发成果文档、源文件、操作和维护的技术手册、验收报告等文档汇集成册交付甲方，由甲方组织验收。均按国家、地方或行业（排列在前者优先）现行相关验收规范和评定标准执行。

第四条 服务费用的支付

1、项目费用（以下简称：服务费）总额为：人民币贰拾肆万伍仟元整（RMB：¥245000 元）。其中，年度新媒体产品开发费（包含平台系统软件日常维护技术服务费）为：人民币贰拾万元整（RMB：¥200000 元）；互动小程序开发费为：人民币肆万伍仟元（RMB：¥45000 元）。

- 2、费用支付时间：

(1) 自合同签订之日起 5 日内，甲方向乙方支付合同首付款，计人民币壹拾壹万元整（RMB：110000.00 元）。

(2) 2023 年 6 月 20 日前，甲方向乙方支付合同尾款，计人民币壹拾叁万伍仟元整（RMB：135000.00 元）。

如果合同服务期截止时，乙方实际完成项目开发等服务工作未达到合同约定标准或工作量的，

甲方有权要求乙方退还相应费用。如果合同服务期截止时，乙方实际完成项目开发服务工作超出合同约定标准或工作量的，除非甲方事先书面同意，否则相关费用由乙方自行承担。

甲方开票信息：

名称：武汉市妇女联合会

纳税人识别号：

地址：武汉市江岸区洞庭街 127 号

电话：027-82733262

开户行：中国工商银行车站路支行

账号：3202001109200027906

第五条 交付与验收

双方确定，按以下标准和方式对乙方提交的项目工作成果进行验收：

1、交付内容

乙方提交项目工作成果的形式：

以电子档文件及源代码的形式提供本次项目中的工作内容成果，同时部署于甲方所指定的新媒体平台或服务器环境并保证正常运行。

2、交付的形式、数量、时间及地点

(1) 以书面报告作为项目工作成果，则书面报告交付的形式、数量、时间及地点为：

时间：本合同约定期限内。

地点：甲方指定地点。

(2) 以其它形式作为项目工作成果，则交付的形式、数量、时间及地点为：甲方指定场所及约定时间内。

3、成果验收

甲方按评议方式（鉴定、评议、审查或其他）对乙方完成的工作进行验收，验收合格的，出具书面的项目开发验收证明。

(1) 项目工作成果的验收标准：

完成合同要求的服务内容，根据甲方要求定制的新媒体开发产品和互动小程序在甲方指定的互联网地址部署并能正常运行与访问。

(2) 项目工作成果的验收方法：

在甲方指定的微信公众号平台及服务器中部署并正常运行。

(3) 验收的时间和地点：
本合同约定期限后 3 个工作日内。

第六条 保证和陈述

1、甲方保证和陈述如下：

甲方具备可委托进行项目开发的合法资格，且已经依法取得《法人营业执照》或《营业执照》和国家要求的特许经营许可证（如有必要）。甲方签订和履行本合同不会违反国家和本单位所要求的任何授权或批准；

甲方按约定支付项目开发等服务费用；

甲方按约定对项目开发成果进行验收。

2、乙方保证和陈述如下：

乙方具备接受委托进行项目开发的合法资格，且已经依法取得《法人营业执照》或《营业执照》和国家要求的特许经营许可证（如有必要）。乙方签订和履行本合同不会违反国家和本单位所要求的任何授权或批准；

乙方应具备足够的履行本合同的能力，包括相应的人员、工作条件和经验等；

乙方保证未经甲方书面许可不得将履行本合同的技术、信息擅自向第三方公开、提供、许可；

乙方保证，根据甲方要求，在服务成果验收合格后及时返还并交付所有技术资料，并销毁自己保存的所有技术资料载体。

第七条 技术成果的归属以及有关知识产权的约定

1、甲方利用乙方提交的项目开发成果所完成的新的技术成果及相关知识产权，归甲方所有。

2、乙方在提供项目开发等服务过程中获得的技术成果，包括但不限于新技术、新工艺、新方法、新发明、新发现等，归甲方所有，乙方无偿使用。未经甲方同意，乙方不得再许可第三方使用；甲方向第三方转让技术成果所有权及知识产权的，不影响乙方的使用权。

3、因执行本合同的需要，乙方提供的与本合同项目有关的设备、材料、工序工艺、软件及其他知识产权，应确保甲方在使用时不存在权利上的瑕疵，不会发生侵犯第三方知识产权等情况。若发生侵犯第三方权利的情况，乙方应负责与第三方交涉并承担由此产生的全部法律和经济责任。因前述侵权给甲方造成的损失乙方应给予全额赔偿，该甲方损失包括但不限于侵权赔偿金、调查取证费、诉讼费、合理的律师费以及因侵权导致甲方不能使用相关成果而依据本合同已经支付给乙方的相应费用。

第八条 保密条款

保密信息是指合同双方雇员、顾问、代理人或其他相关人员因执行本合同而创造、取得和/或开发的尚未公开的信息，包括但不限于本合同中的全部条款及信息、未公开的发明、发现，商业秘密、技术秘密，包括但不限于项目技术开发方案、项目执行方案及管理诀窍等其他相关的信息。

1、合同双方同意对保密信息采取保密措施，未经合同对方书面同意，任何一方不得以任何方式向第三方披露。合同双方同意并保证，除为履行本合同而必须知悉上述保密信息的合同双方雇员和相关人员之外，不得向任何其他人员披露。合同一方雇员及相关人员违反保密规定造成的损失，由该合同方承担一切法律后果和赔偿责任。

2、合同双方同意，保密期限为合同有效期限内及合同终止后的5年。保密期届满前，未经权利人书面同意，不得采取任何方式公开保密信息。

3、任意一方因法律法规的规定或政府部门的要求或司法机构、司法程序的需要而有限披露上述保密信息的，不视为违反本保密条款的约定。

第九条 违约责任

任何一方违反本合同约定，造成工作停滞、延误、失败和知识产权侵权的，按以下约定承担违约责任：

1、甲方的违约责任

如果甲方违反第三条的约定，逾期提供资料或工作条件或违反第四条的约定，逾期支付项目服务费用，导致乙方无法按期完成并提交成果的，乙方履行合同义务的期限顺延。

2、乙方的违约责任

(1) 在约定的服务期限内，如果乙方没有提交本合同约定的全部成果，或者，提交的部分成果未达到约定的标准，或者，乙方未完成全部服务内容，甲方有权要求乙方退还相应的服务费。

(2) 如果乙方怠于履行合同义务，导致或很可能导致甲方合同目的难以实现的，甲方有权解除合同并要求乙方退还已经收取的全部服务费。

(3) 如果乙方将合同义务全部或部分转包或分包给任何第三方，甲方有权要求乙方按服务费总额的 20%支付违约金并有权解除合同，合同因此被解除的，乙方应退还已经收取的全部服务费。

第十条 不可抗力

发生不可抗力事件，一方在本合同项下受不可抗力影响的义务在不可抗力造成的延误期间自动中止，其履行期限应自动延长，延长期间为中止的期间，该方无须为此承担违约责任。如果发生不

可抗力事件，致使不能实现合同目的的，双方均可以解除合同，自解除合同的书面通知到达对方时合同解除，双方均不需向对方承担违约责任。

提出受不可抗力影响的一方应及时书面通知对方，并且在随后的十五日内向对方提供不可抗力发生和持续期间的充分证据。提出受不可抗力影响的一方，还应尽一切合理努力排除不可抗力对履行合同造成的影响。

发生不可抗力的，双方应立即进行磋商，寻求合理的解决方案，并且要尽一切合理努力将不可抗力造成的损失降低到最小程度。

第十一条 争议的解决

双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，由甲方所在地人民法院管辖。

第十二条 其他

(一) 除非甲方单方面提供并坚持使用的文字、图片、视频等内容，如果“武汉女性”微信公众平台发布的内容（包括但不限于视频、图片、文字等），侵犯第三方知识产权等合法权利或者存在违法违规内容，相关责任全部由乙方承担。

(二) 甲方有权在提前 15 天书面通知乙方后解除合同，届时双方以本合同约定的服务费总额为上限，根据乙方实际完成的服务工作量据实结算服务费，多退少补。

(三) 未尽事宜，由双方另行约定。

(四) 本合同自双方签字盖章之日起生效。本合同一式陆份，甲方执叁份，乙方执叁份。

甲方： 武汉市妇女联合会 (盖章)
法定代表人 / 委托代理人： 李东欣 (签名)

2022年12月17日

乙方： 武汉市幸运坐标信息技术有限公司 (盖章)
法定代表人 / 委托代理人： 李琦 (签名)

2022年12月17日



附件：“武汉女性”新媒体产品及互动小程序开发内容明细

分类	服务内容	详细描述	支持服务
平台搭建服务	微信快速认证服务	为微信帐号完成每年年审认证	支持
	微信互动栏目创意策划	根据执行阶段，改版微信互动栏目内容	支持
	自动回复开发	根据不定期活动，更改自动回复内容，确保用户快速了解最新活动信息	支持
常规产品	产品开发制作	图文设计制作、海报设计制作、推文插图设计制作、封面设计制作等	60 篇以上/月 每日制作至少两套
创意作品	长图文设计	根据特定内容，通过图文混排的视觉设计形式将内容设计成为长图形式，增强推文内容的美观性及阅读性	2 篇/年
	定制创意 H5	根据特定内容及要求，定制化互动型 H5 开发	1 个/年
新媒体发布	日常视频制作	视频素材由客户提供，简单编辑视频内容及描述文案，设计背景板，视需要添加自带动画效果	根据实际情况而定
	视频制作	根据妇联工作要求配合制作短视频，时长不超过 1 分钟，MG 动画或实拍	2 个/年
活动策划	线上活动	根据需求进行线上活动策划，包括活动推文撰写、图片设计、数据统计、礼品寄送（礼品、快递费用由客户承担）	1 场/年
用户管理	粉丝策略	结合节点策划粉丝互动活动，加强粉丝粘粘，提高粉丝活跃度	支持
	互动管理	及时回复粉丝留言信息、统计互动活动相关数据	支持
	粉丝管理	每月统计粉丝增长情况，通过粉丝属性数据选取用户感兴趣的推文话题	支持
数据总结	数据监控	每月统计后台数据：图文数据、菜单数据、用户数据等	支持
	策划方案	年度执行策略方案，包含：执行策略、实施方案、开发计划、时间节点等	1 套/年
	执行方案	根据策略方案计划，对特定事件或活动制定详细的执行规划和执行方案	4 套/年

	总结报告	针对特定时间节点范围内的数据情况、执行情况进行总结，并对下一时间节点范围进行规划	2次/年
技术顾问	日常支持	日常沟通协作：QQ、微信、电话等沟通	全年
	现场支持	提供执行人员驻场办公服务	全年
团队支持	项目管理	统筹项目规划，整体执行，新媒体产品把关及日常沟通和落地	1人
	执行人员	负责新媒体平台图文选题，设计制作、长图开发等	1.5人 (含1人驻场)
	设计人员	负责日常产品及定制化视觉设计	1人
	手绘人员	负责特定产品需求，进行定制化手绘图画设计	1人
	开发人员	负责微信定制化功能实现或线上H5开发	1人